

AZ ELTE

MÁRTON ÁRON SZAKKOLLÉGIUM

FELVÉTELI SZABÁLYZATA



Márton Áron Szakkollégium

2017

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT
(A TOVÁBBIAKBAN: SZMSZ)
MÁSODIK SZÁMÚ MELLÉKLETE

Jelentkezés a Szakkollégiumba

1. §

- (1) A jelentkezés a Szakkollégiumba pályázati úton történik. A pályázati kiírást az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) hirdeti meg az ELTE Márton Áron Szakkollégium (a továbbiakban: Szakkollégium) szakmai vezetésével mint lebonyolítóval.
- (2) A pályázó célja a Márton Áron Szakkollégiumi Programban való részvétel, vagyis a szakkollégiumi tagság és az azzal járó ösztöndíj elnyerése a mindenkorai pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelően.

- (3) A pályázó a pályázat benyújtásával vállalja, hogy a szakkollégiumi tagság elnyerése esetén eleget tesz a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, szakmai munkáját és kutató tevékenységét a Szakkollégium szabályzataival (SzMSz, Tanulmányi Szabályzat) összhangban, a Szakkollégium hírnevéhez méltó módon végzi.
- (4) A pályázatot elektronikus úton kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott módon.
- (5) A pályázatnak minden esetben tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a) a pályázati kiírásban megjelölt módon kitöltött pályázati adatlap
 - b) önéletrajz (hagyományos, leíró jellegű)
 - c) hallgatói jogviszony igazolása/szakfelvételi engedély
 - d) felsőbb évesek esetén a lezárt félévek tanulmányi eredményeit tartalmazó hiteles irat
 - e) szakmai kutatási terv legalább 1, legfeljebb 2 oldalban (Times New Roman betűtípus, 12 betűméret, másfeles sorköz), mely tartalmazza az alábbiakat:
 - szakmai érdeklődés leírása
 - az eddig elvégzett szakirányú tanulmányok bemutatása
 - szakmai/kutatási terv bemutatása („Milyen tudományos munkát szeretnék végezni?”)
 - a pályázat benyújtásának motivációi („Miért jelentkezem?”)
 - f) szaktanári ajánlás (felsőoktatási oktatótól/kutatótól vagy középiskolai szaktanártól)
 - h) nyelvvizsgabizonyítvány másolata (igazolás a szülőföldön többségi nyelven elvégzett tanulmányokról)
- (6) A pályázattal kapcsolatos egyéb teendőket a mindenkori pályázati kiírás tartalmazza.

A szakkollégiumi tagságra jogosultak köre

2. §

- (1) Jelentkezését a szakkollégiumi tagságra benyújthatja a felsőfokú tanulmányait szülőföldjén vagy Magyarországon bármely képzési terület alap- (BA/BSc) és mesterszakán (MA/MSc) nappali munkarendben folytató magyar nemzetiségű, külföldi hallgató a Kárpát-medence országainak területéről (Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria), várostól, felsőoktatási intézménytől, kartól, évfolyamtól függetlenül.
- (2) A szakkollégiumi tagság elnyerésében egyéb ösztöndíj pályázása és/vagy elnyerése nem kizáró ok, de a szakkollégistának ezektől függetlenül kell eleget tennie a szakkollégiumi tanulmányi kötelezettségeinek.
- (3) A szakkollégiumi tagság elnyeréséről a felvételi eljárás végén a Szakmai Bizottságok, a Felvételi Bizottság, valamint a Kuratórium véleménye és javaslata alapján az igazgató dönt.
- (4) A szakkollégiumi tagságot elnyerő hallgatók száma nem haladhatja meg a pályázati kiírásban meghatározott keretszámot, de megfelelő szakmai színvonalú jelentkezés híján annál kevesebb lehet.
- (5) A tagság megítélése során törekedni kell arra, hogy a szakkollégiumi tagságot elnyerő hallgatók között egyaránt legyenek a tanulmányukat Budapesten, Magyarországon nem budapesti felsőoktatási intézményeiben (különösen Debrecen, Pécs, Szeged), valamint a határon túl folytató hallgatók.
- (6) A szakkollégiumi tagság kizárólag sikeres felvételi vizsga útján szerzhető meg [ez alól kivételt képez a Tanulmányi Szabályzat 2. § (2) bekezdés szerinti említett eset].

A felvételi eljárás

3. §

- (1) A Szakkollégium Felvételi és Szakmai Bizottsága vizsgálja a pályázatok formai megfelelőségét, véleményezi a pályázatok szakmai színvonalát és a kutatási program megvalósíthatóságát, majd ezek alapján javaslatot tesz a szóbeli felvételi vizsgára behívottak személyére, illetve a formai vagy szakmai szempontból nem megfelelő pályázatokat testületi döntés alapján elutasítja.
- (2) A szóbeli felvételi vizsgára behívott pályázók névsorát az igazgató teszi közzé a pályázati kiírásban meghatározott módon.
- (3) Azon hallgatók névsora, akiknek pályázatát a Felvételi Bizottság formai vagy szakmai alapon elutasította, nem kerül nyilvánosságra hozatalra.
- (4) A szóbeli felvételi vizsga során a hallgató képzési területének megfelelő Szakmai Bizottság(ok) minden behívott pályázóval kötetlen beszélgetést folytat(nak), majd testületi döntés alapján javaslatot tesz(nek) a szakkollégiumi tagság és az ezzel járó ösztöndíj megítélésére.
- (5) Az igazgató vagy a Kurátor a felvételi eljárás során valamennyi szakkollégiumi tagságra javasolt hallgatóval rövid személyes beszélgetést folytat.
- (6) A szakkollégista tagságot elnyert hallgatók névsorát a Szakkollégium igazgatója teszi közzé a szóbeli felvételi vizsgától számított legkésőbb ötödik munkanapon.
- (7) A felvételi anyagban lévő adatok adatvédelmi szempontból érzékenynek minősülnek, azok kezelése az adatvédelmi szabályok rendelkezései szerint történik. Ez alól egyedüli kivételt a felvett hallgatók e-mail címei jelentenek, amelyeket a tanulmányi előadó rendelkezésére kell bocsátani.

A Szakmai Bizottságok

4. §

- (1) A felvételi eljárásban részt vevő legfeljebb kilenc Szakmai Bizottság a Szakkollégiumban működő tudományos és oktatói munkát egyaránt ellátó műhelyeknek megfelelően alakítható az alábbiak szerint:
 - a) Bölcsészettudományi Szakmai Bizottság
 - b) Természettudományi Szakmai Bizottság
 - c) Informatikai Szakmai Bizottság
 - d) Jogi és Társadalomtudományi Szakmai Bizottság
 - e) Gazdaságtudományi Szakmai Bizottság
 - f) Pedagógusképző Szakmai Bizottság
 - g) Műszaki Szakmai Bizottság
 - h) Orvos-, Egészség- és Sporttudományi Szakmai Bizottság
 - i) Művészeti Szakmai Bizottság
- (2) Szakmai Bizottságot a felvételi eljárás során a műhely csak abban az esetben állít fel, ha a hatáskörébe sorolt tudományterületen van a szóbeli felvételi vizsgára behívott pályázó.
- (3) Az egyes Szakmai Bizottságok elnöke az adott képzési terület (műhely) szakkollégiumi vezetője (műhelyvezető).
- (4) A Szakmai Bizottság tagja lehet a Szakmai Bizottság elnöke által meghívott, megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező oktató/kutató, bizottságként legfeljebb három fő.
- (5) A Szakmai Bizottság értékeli a felvételiző hallgatókat, javaslatot tesz a szakkollégiumi tagság elnyerésére.
- (6) A Szakmai Bizottság a szakkollégiumi tagságra javasolt hallgatókat rangsorolja.

A Felvételi Bizottság

5. §

- (1) A Szakkollégium Felvételi Bizottságának tagjai: a Szakkollégium Kurátora, a Szakkollégium szakmai igazgatója, a jelentkező hallgatók felsőoktatási tanulmányainak tudományterületei szerint felállított, legfeljebb kilenc Szakmai Bizottság vezetője, valamint a Márton Áron Kollégium vidéki egységeinek (Debrecen, Pécs, Szeged) vezetői.
- (2) A Felvételi Bizottság feladatai:
 - a) a pályázatok formai ellenőrzése
 - b) a pályázatok szakmai véleményezése és szűrése
 - c) a Szakmai Bizottságok által felvételre javasolt hallgatók rangsorolása, véleményezése.

A szakkollégiumi tagság ideje

6. §

- (1) A felvételt nyert hallgatók szakkollégiumi tagsága a pályázati kiírásban meghatározott időszak végéig szól, annak utolsó napján külön értesítés és intézkedés nélkül megszűnik.
- (2) A szakkollégiumi tagság meghosszabbításáról a Tanulmányi Szabályzat 6. § (1)–(4) bekezdése rendelkezik.

Záró, átmeneti és értelmező rendelkezések

7. §

- (1) A jelen Felvételi Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a szakkollégiumi SzMSz az irányadó.
- (2) Jelen Felvételi Szabályzat 2017. június 26. napjától lép hatályba.
- (3) Jelen szabályzat elfogadásáról és jóváhagyásáról a szakkollégiumi SzMSz 18. § (6) bekezdése rendelkezik.