

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem pályázatot hirdet ösztöndíjra a szülőföldi felsőoktatási tanulmányok támogatása céljából a 2018/2019-es tanévben külföldi felsőoktatási mester vagy doktori képzésben részt vevő **szlovák** állampolgárságú, magyar nemzetiségű személyek számára.

A pályázati kiírás tartalmát az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: ELTE) az Emberi Erőforrások Minisztériumával (a továbbiakban: EMMI) együttműködve dolgozza ki, a pályázatot a Szövetség a Közös Célokért Révkomáromi Irodája, a Diákhalózat lebonyolítói közreműködésével hirdeti meg.

### Általános tudnivalók:

- Az ELTE és az EMMI az ösztöndíjakkal a szülőföldi értelmiség továbbképzését és utánpótlását kívánja támogatni.
- Az ELTE az EMMI-vel közösen dolgozza ki a pályázat értékelésének szempontrendszerét, és azt a pályázati kiírással egyidejűleg nyilvánosságra hozza. Az értékelési pontrendszer a pályázati kiírás mellékletét képezi.
- Az ösztöndíj a pályázót kizárólag a beadott pályázatában szereplő szlovákiai vagy cseh állami felsőoktatási intézményben és képzésben folytatott tanulmányok időtartama alatt illeti meg, és nem vihető át külön jóváhagyás nélkül más felsőoktatási intézményben, munkarendben (tagozaton), szakon végzendő tanulmányok időtartamára.
- A pályázat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban Ávr.) és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendeletben foglaltak alapján került kiírásra. A fenti jogszabályoknak, valamint Magyarország egyéb vonatkozó jogszabályainak a rendelkezései a pályázati eljárás valamennyi szakaszában alkalmazandók.
- A jelen pályázaton szétosztható tanulmányi támogatások tervezett keretösszege 30.000.000,- forint.
- Az ösztöndíjakkal és az ösztöndíjasokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat és a magyarországi kapcsolattartást az ELTE és a Szövetség a Közös Célokért Révkomáromi Irodája látja el.
- Egy pályázó egyidejűleg, az alább felsorolt pályázati kategóriák közül csak egyre nyújthat be pályázatot.
- Jelen pályázat egyidejűleg – a magyarországi felsőoktatási intézmények kihelyezett képzéseiben tanulmányokat folytatók kivételével – megpályázható EMMI és az ELTE által a 2018/2019-es tanév tavaszi szemeszterére meghirdetett magyarországi teljes szemeszteres részképzésre valamint részképzős tanulmányútra szóló pályázattal, a határon túli (szülőföldi) fiatal oktatóknak szóló pályázattal. Amennyiben jelen pályázatot és az EMMI és az ELTE közös, határon túli (szülőföldi) fiatal oktatóknak szóló pályázatot is benyújtja a pályázó, akkor jelen pályázat beadásakor a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy mindkét pályázat elnyerése esetén melyik ösztöndíjat részesíti előnyben, mivel egy személy egyidejűleg csak egy ösztöndíjat illetve tanulmányi támogatást vehet igénybe a nevezett két ösztöndíj/támogatás közül. Jelen pályázat megpályázása és elnyerése valamint a magyarországi részképzős ösztöndíj elnyerése nem zárják ki egymást.

### A pályázó a pályázaton való részvétellel elfogadja a következőket:

- Kizárható az a pályázó, aki az adatlapon valótlan, hamis adatot szolgáltat, ilyen nyilatkozatot tesz a pályázat benyújtásakor, illetve valamely a pályázat elbírálását érintő valós tény, adatot elhallgat.
- A pályázatok kiértékelését az elbírálási pontrendszer alapján a pályázatot lebonyolító Szövetség a Közös Célokért Révkomáromi Irodája végzi. A pályázatok előértékelését a kiértékelés alapján az Előértékelő Bizottság (melynek elnökét és tagjait az EMMI kérte fel, elnöke: Dr. Szalay György) végzi. A beérkezett pályázatok előértékelése alapján a nyertes pályázókra az Előértékelő Bizottság tesz előzetes javaslatot az Értékelő Bizottságnak.
- Az Előértékelő Bizottság ülését követően a nyertes pályázókra tett előzetes javaslat eredményéről a Szövetség a Közös Célokért Révkomáromi Irodája a pályázó által megadott e-mail címre értesítést küld a pályázó részére az ülést követő 2 munkanapon belül, illetve az előzetes javaslat eredményéről

személyesen a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodájánál lehet érdeklődni. Az előzetes javaslattal kapcsolatban a pályázó az Értékelő Bizottsághoz nyújthat be észrevételt a tudomásszerzést követő 7 napon belül.

- A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság végzi. Az Értékelő Bizottság elnöke: dr. Cseszregi Tamás, az ELTE oktatási igazgatója. Az Értékelő Bizottság tagjai: Dr. Szalay György (Szlovákiából); Csapó Nándor (Horvátországból); Dr. Orosz Ildikó (Ukrajnából); Dr. Takács Márta (Szerbiából); Dr. Tonk Márton (Romániából); Dr. Mészáros Tamás az ELTE Márton Áron Szakkollégiumának szakmai igazgatója; Dr. Érsek Vivienne, az EMMI Kárpát-medence Magyar Oktatásának Fejlesztéséért Felelős Helyettes Államtitkársága titkárságvezetője, főosztályvezető; Jakabné dr. Szalai Krisztina, az ELTE oktatási igazgatóhelyettese és Benked László, az EMMI Külhoni Felsőoktatási Főosztályának ösztöndíj referense.
- A pályázatokról a döntést az Értékelő Bizottság javaslatának – mely tartalmazza az Értékelő Bizottsághoz benyújtott észrevételeket és azok elbírálását is – figyelembe vételével Dr. Scheuer Gyula, az ELTE kancellárja hozza meg 2019. február 28-ig. A pályázat eredményéről szóló írásos értesítés a döntést követően 7 munkanapon belül a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája részéről elektronikus feladásra kerül a pályázó által a pályázati adatlapon megadott e-mail címre.
- A döntéssel szemben fellebbezésnek nincs helye, a pályázó azonban Dr. Borhy Lászlóhoz, az ELTE rektorához kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárás, a pályázat befogadása vagy a pályázati döntés jogszabálysértő. A kifogást a pályázónak a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon, de legkésőbb a kifogásolt intézkedés megtörténtéről vagy a mulasztástól számított 30 munkanapon belül kell benyújtania. A pályázónak a kifogás benyújtásakor az Ávr. 102/D. §-ában meghatározottak szerint kell eljárnia.
- Az ösztöndíjat elnyert pályázóval (személyenként) az ELTE a döntést követő 30 napon belül szerződést köt, amely tartalmazza a támogatott hallgató jogait, valamint a hallgatónak a támogató felé teljesítendő, az alábbi adatokra (és azok megváltozására) vonatkozó **adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségeit**:
  - a támogatott személyes adatai (név, lakcím, azonosító okmány száma);
  - elérhetőségi címének, egyéb elérhetőségének (pl. e-mail cím) bejelentése, illetve ezen elérhetőségeinek megváltozása;
  - hallgatói/doktori jogviszonyának megváltozása (jogviszony szüneteltetése, halasztása stb.).
- A nyertes pályázóknak a tanulmányi támogatás csak abban az esetben fizethető ki, ha a támogatott a szerződéskötéskor igazolja (illetve amennyiben a szülőföldi felsőoktatási intézmény a tavaszi félévről nem állít ki külön igazolást, akkor nyilatkozik arról) az ELTE-nek, hogy a 2018/2019-es tanév tavaszi félévére vonatkozóan aktív hallgatói/doktori jogviszonyban marad.
- Az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése az ösztöndíjas jogviszony megszűnését vonja maga után.
- A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adataiknak a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája, az ELTE, az EMMI, valamint a fentiekben meghatározott döntés-előkészítő testületek és döntéshozók általi kezeléséhez a döntéshez szükséges ideig – de legfeljebb 2019. március 31. napjáig. A nyertes pályázók pályázatuk benyújtásával továbbá hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adatainak a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája, illetve az ELTE, valamint az EMMI általi, a támogatás folyósításához szükséges kezeléséhez az ösztöndíjas jogviszony időtartama alatt.
- A támogatást elnyerő pályázó részére az ELTE folyósítja az ösztöndíjat. Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (SZJA) 1. sz. melléklete 4.7. pontja értelmében adómentes. A ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy külföldi illetőségű adóalanynak minősül, és a támogatási szerződésből származó jövedelmét az illetősége szerinti országban a helyi adójogszabályoknak megfelelően – szükség szerint – bejelenteni és az azt terhelő adót befizetni köteles. A megítélt ösztöndíjat az ösztöndíjat adományozó ELTE időlegesen felfüggesztheti, vagy véglegesen megszüntetheti, illetve, az ösztöndíjas az ösztöndíj, vagy annak egy része visszafizetésére kötelezhető, amennyiben az ösztöndíjas a pályázati kiírásban, a támogatási szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályban foglaltakat megszegi. Amennyiben az ösztöndíjast az ösztöndíj (vagy annak egy részének)

visszafizetésére kötelezik, akkor az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. §-a rendelkezései alapján az ösztöndíjnak a jegybanki alapkamat kétszeresével megnövelt összegét kell visszafizetnie. A kamatszámítás kezdő időpontja a visszafizetendő támogatás első alkalommal történt folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

- A pályázaton ösztöndíjat nyert hallgatók névsora nyilvános. A pályázó a pályázaton való részvétellel hozzájárul ahhoz, hogy neve az ösztöndíj elnyerése esetén nyilvánosságra kerüljön a <https://martonaron.elte.hu> honlapon.

**Pályázhat** minden olyan *szlovák* állampolgárságú, szlovákiai állandó lakcímmel rendelkező, a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alatt álló személy, aki a 2018/2019-es tanévben

- szlovákiai vagy csehországi állami felsőoktatási intézményben mesterképzésben nappali vagy levelező tagozaton aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, *vagy*
- szlovákiai vagy csehországi állami felsőoktatási intézményben osztatlan (egyetemi szintű) képzésben nappali vagy levelező tagozaton a képzési idő utolsó vagy utolsó előtti tanévében aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik *vagy*
- szlovákiai vagy csehországi állami felsőoktatási intézményben doktori (PhD/DLA) képzésben nappali vagy levelező tagozaton aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, illetve a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytat.

#### **A pályázásból kizáró általános feltételek:**

- Nem pályázhatnak a Magyarországon hallgatói jogviszonnal rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alá nem tartozó személyek.
- Nem pályázhatnak a Magyarországon állandó lakcímmel rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a nem szlovákiai vagy csehországi állami felsőoktatási intézményekben mesteri, vagy osztatlan, vagy doktori képzésben résztvevő hallgatók.
- Nem részesülhetnek támogatásban azok, akik a 2018/2019-es tanév időtartamára EMMI és az ELTE más közös pályázata alapján ösztöndíjban vagy tanulmányi támogatásban – a 2018/2019-es *tanév őszi vagy tavaszi félévére vonatkozó magyarországi részképzős ösztöndíjban részesülők kivételével* – részesülnek, valamint más nemzetközi (vagy ún. kétoldalú államközi) egyezményen alapuló ösztöndíjban részesülő személyek.
- Nem pályázhatnak a tudományos fokozattal (PhD/DLA) már rendelkező személyek.

#### **Pályázati kategóriák és további pályázati feltételek:**

##### **1. Mester (MA/MSc) képzés támogatása**

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi vagy csehországi felsőoktatási intézmény nappali vagy levelező tagozatán mesterképzésben vagy osztatlan, mesterfokozatot nyújtó (egyetemi szintű) képzésben a képzés utolsó vagy utolsó előtti évében vesznek részt és aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek. A tanulmányi támogatást mind a nappali, mind a levelező tagozatos mester képzés esetén a felsőoktatási intézmény által előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni. Az osztatlan, mesterfokozatot nyújtó (egyetemi szintű) képzés nappali vagy levelező tagozatos hallgatói számára a képzési idejük utolsó vagy utolsó előtti évében lehetséges a tanulmányi támogatás megpályázása.

**Az ösztöndíj a 2018/2019-es tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 30.000,- Ft/hó, azaz havi harmincezer forint (összesen 300.000,- Ft/tanév, azaz háromszázezer forint a tanév egészére).**

## **2. Doktori (PhD/DLA) képzés támogatása**

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi vagy csehországi tudományos fokozat (PhD) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésben, illetve művészeti területen a tudományos fokozatnak megfelelő művészeti fokozat (DLA) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésben nappali vagy levelező tagozatos hallgatóként vesznek részt, illetve akik a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytatnak. A tanulmányi támogatást mind a nappali, mind a levelező tagozatos doktori képzés esetén a doktori iskola által előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni.

A pályázatok elbírálásánál a doktori képzésre jelentkezésnél figyelembe vett bejutási átlagot, vagy ennek hiányában a mesterképzésük (mester szintű képzésük) utolsó 2 lezárt félévének átlagát kell figyelembe venni. A pályázatok elbírálása során előnyt élveznek a levelező tagozatos doktori képzésben résztvevő hallgatók.

**Az ösztöndíj a 2018/2019-es tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 50.000,- Ft/hó, azaz havi ötvenezer forint (összesen 500.000,- Ft/tanév, azaz ötszázezer forint a tanév egészére).**

### **A pályázatok beadásának módja és határideje:**

1. **Pályázni a [martonaron.elte.hu](http://martonaron.elte.hu) oldalon lehet a pályázatnak és a kategóriának megfelelő pályázati adatlapon**
2. **Az adatlap kitöltését követően a rendszer a pályázó adatait tartalmazó PDF típusú dokumentumot (file) készíti;**
3. **A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázó a PDF file-t kinyomtatva és saját kezűleg aláírva postai úton, vagy személyesen benyújtja a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt a megadott határidőig a megjelölt elérhetőségen.**

### **A pályázatok beadásának és postai beérkezésének – (nem a postabélyegző dátumának) – határideje:**

- **2019.január 16., 23.59 óra (közép-európai idő /CET/ szerint): elektronikus adatlap beadása és**
- **2019.január 17., 12.00 óra (közép-európai idő /CET/ szerint): a pdf pályázati adatlap kinyomtatott, aláírt formájának és papír alapú dokumentumok személyes vagy postai úton történő beérkezése**

**A pályázat papír alapú dokumentumait személyesen vagy postai úton, ajánlott küldeményként kérjük eljuttatni az alábbi címre:**

**Združenie za spoločné ciele - Szövetség a Közös Célokért 945  
01 Révkomárom, Kossuth tér 3.  
945 01 Komárno, Nám. Kossutha 3. P.O.Box 48**

**Figyelem! A komáromi SZAKC iroda 2018. december 22-től 2019. január 1-ig terjedő időszakban zárva tart, azonban ebben az időszakban minden munkanapon 8.00 és 16.00 óra között telefonon (a +421-908-116-931 számon) lehet érdeklődni, egyeztetni pályázati ügyekben.**

Az érdeklődők az alábbi címeken és telefonszámokon, e-mail címeken kaphatnak további részletes felvilágosítást a pályázatról, a pályázati adatlapról (mely beszerezhető lesz ugyanezen helyeken), valamint a szerződésről:

**Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája**

945 01 Révkomárom (Komárno), Kossuth tér  
3. – Nám. Kossutha 3.  
Tel.: +421-908-116-931;  
E-mail: [komarom@szakc.sk](mailto:komarom@szakc.sk)

<http://www.szakc.sk/>

**Diákhálózat Erdélyi Ágnes**

81103 Pozsony (Bratislava) Klariská  
(Klarisszák u.) 7.  
E-mail: [dhoktatasugy@gmail.com](mailto:dhoktatasugy@gmail.com)

**Figyelem!** A komáromi SZAKC iroda 2018. december 22 és 2019. január 1. között zárva tart. Telefonon érdeklődni minden hétköznap 8-tól 16 óráig lehet a mobil: 0908/116 931 számon.

Pályázni a <https://martonaron.elte.hu> a [www.szakc.sk](http://www.szakc.sk) és a [www.diakhalozat.sk](http://www.diakhalozat.sk) honlapokon elérhető online űrlap kitöltésével lehetséges.

*Az Értékelő Bizottság a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodájához a határidő után beérkezett, ill. a formailag hibás pontatlanul vagy olvashatatlanul benyújtott és a hiányos pályázatokat nem veszi figyelembe, azok érdemi elbírálás nélkül kizárásra kerülnek!*

A pályázat lebonyolításának adminisztratív költségeire 20 Euro összegű pályázati díjat kell az alábbi folyószámlaszámra banki átutalással befizetni:

Számlatulajdonos neve: SZAKC-ZZSC

Számlaszám: 8841584/5200, OTP Banka Slovensko a.s.

IBAN: SK12 5200 0000 0000 0884 1584

BIC/SWIFT: OTPVSKBX

**Szükséges melléletek, igazolások****A mesterképzés támogatására (1. pályázati kategória) benyújtott pályázatokhoz****Kötelezően csatolandó melléletek:**

- pontosan és olvashatóan kitöltött pályázati adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat 2.) együtt; papíron is
- géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz; csak elektronikusan
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben; csak elektronikusan
- szülőföldi mesterképzésen vagy egységes, osztatlan képzésen (utolsó vagy utolsó előtti év valamelyike esetén) aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás;(potvrdenie o návšteve školy); papíron is
- a mesterképzés első évfolyamán résztvevők esetében az alapképzés (bachelor vagy főiskolai képzés) oklevelének, az államvizsga-bizonyítványnak és az indexnek (törzskönyvi kivonatnak illetve elektronikus indexnek), amennyiben van ilyen, a mesterképzésre történő jelentkezésnél figyelembe vett bejutási átlagról szóló igazolás; papíron is
- a mesterképzés második évfolyamán résztvevők esetén hiteles igazolás az utolsó 2 lezárt tanulmányi félévük átlagáról, és ezen félévek hiteles indexmásolata illetve elektronikus indexének hitelesített kivonata; papíron is
- az állandó lakóhely igazolása (személyi igazolvány hátoldalának fénymásolata); csak elektronikusan
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható - pl. érettségi bizonyítvány); csak elektronikusan
- a csatolt melléleteket összesítő excel, amely letölthető az elektronikus adatlap kitöltése során papíron is
- a pályázati díj banki átutalásáról szóló igazolás; csak elektronikusan

**Csatolható mellékletek:**

(az alábbi mellékletek hiányában is beadható a pályázat, viszont csak a lent meghatározottak alapján csatolt publikációkra jár pont az értékelés során)

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzékét az erre rendszeresített – a Szövetség a Közös Célokért irodáinál valamint a Diákhálózatnál igényelhető, illetve a [www.szakc.sk](http://www.szakc.sk) és a [www.diakhalozat.sk](http://www.diakhalozat.sk) honlapokról letölthető – mellékleten csatolja, ezen kívül alátámasztásra szolgáló mellékleteket: „Használati utasítás a publikációs mellékletekhez” c. segédlet instrukció alapján; papíron is
- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány fénymásolata; csak elektronikusan
- ifjúsági szervezeti (szlovákiai vagy csehországi egyetemi hallgatói önkormányzati, a Diákhálózatban, a Szlovákiai Magyar Cserkészszövetségben vagy egyéb, hivatalosan nyilvántartott, magyar nyelven működő ifjúsági szervezet) tagság vagy aktív tevékenység (tevékenységi beszámoló) igazolásának fénymásolata az illető diákszervezet elnökének aláírásával és a diákszervezet pecsétjével hitelesítve . csak elektronikusan

**Szülőföldi doktori (PhD/DLA) képzés támogatására (2. pályázati kategória) pályázók esetében****Kötelezően csatolandó mellékletek:**

- pontosan és olvashatóan kitöltött pályázati adatlap (*A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!*) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat 2.) együtt; papíron is
- géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz; csak elektronikusan
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben; csak elektronikusan
- osztatlan képzés esetén az egyetemi/főiskolai oklevél, államvizsga-bizonyítvány és index (vagy törzskönyvi kivonat illetve elektronikus index) fénymásolata; papíron is
- osztott képzés esetén az alapszintű képzés és a mesterszintű képzés oklevelének, az államvizsga bizonyítványnak és az indexnek (törzskönyvi kivonatnak illetve elektronikus indexnek) fénymásolata; papíron is
- két szakmai ajánlólevél, amelyet az adott ország és tudományterület két elismert kutatója állít ki. (Az ajánlásnak tartalmaznia kell az ajánló nevét, aláírását, tudományos fokozatát vagy beosztását, munkahelyi elérhetőségeit. Az ajánlásból ki kell, hogy derüljön, hogy az ajánló jól ismeri a pályázó eddigi eredményeit és tevékenységét.); csak elektronikusan
- a szülőföldi doktori aktív hallgatói jogviszony fennállásáról szóló eredeti igazolás (1 hónapnál régebbi nem lehet); papíron is
- a pályázónak a doktori iskola vezetője vagy a számára kijelölt témavezető által jóváhagyott tématerve Annak indoklása legfeljebb egy oldalban, hogy az adott munkaterv (doktori felvételi eljárásban beadott és elfogadott tématerve) mennyire hasznosítható a helyi magyar közösség igényeit figyelembe véve csak elektronikusan
- az állandó lakóhely igazolása (személyi igazolvány hátoldalának fénymásolata); csak elektronikusan
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának [az igazolvány számának és adatlapjának] másolata, vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható – pl. érettségi bizonyítvány fénymásolata); csak elektronikusan
- a pályázati díj banki átutalásáról szóló igazolás. csak elektronikusan

**Csatolható mellékletek:**

(az alábbi mellékletek hiányában is beadható a pályázat, viszont csak a lent meghatározottak alapján csatolt publikációkra jár pont az értékelés során)

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzékét az erre rendszeresített – a Szövetség a Közös Célokért irodáinál valamint a Diákhálózatnál igényelhető, illetve a

www.szakc.sk és a www.diakhalozat.sk honlapokról letölthető – mellékleten csatolja, ezen kívül alátámasztásra szolgáló mellékleteket: „Használati utasítás a publikációs mellékletekhez” c. segédlet instrukció alapján; papíron is

- szülőföldön folytatott szakmai projektben vagy munkacsoportban való részvétel igazolása fénymásolatban valamint bármely olyan dokumentum, amely a szülőföldi hasznosulás eldöntésében a szakmai elbírálásnál információval szolgál;
- ifjúsági szervezeti (szlovákiai vagy csehországi egyetemi hallgatói önkormányzati, a Diákhálózatban, a Szlovákiai Magyar Cserkészszövetségben vagy egyéb, hivatalosan nyilvántartott, magyar nyelven működő ifjúsági szervezet) tagság vagy aktív tevékenység (tevékenységi beszámoló) igazolásának fénymásolata az illető diákszervezet elnökének aláírásával és a diákszervezet pecsétjével hitelesítve. csak elektronikusan